

PARTICIPANTS

Prénom	Nom	Fonction	P/A/E/N
Myriam	BASMADJIAN	Co-présidente	Présent(e)
Eric	TORTEREAU	Co-président	Présent(e)
Georges	CATTENOT	Trésorier	Présent(e)
Jérôme	MOUSSEAU	Trésorier adjoint	Présent(e)
Jean-Luc	DELPONT	Secrétaire	Présent(e)
Vincenh	CALDERO	Secrétaire adjoint	Présent(e)
Tarik	CHAIRA	Administrateur	Présent(e)
Philippe	CARTIER	Administrateur	Absent(e)
Bernard	CHAVANET	Administrateur	Présent(e)
Annie	GUIGNIER	Administratrice	Présent(e)
Carole	IFFENECKER	Administratrice	Absent(e)
Ourida	MAOUCHE	Administratrice	Absent(e)
Soline	MARCHAND	Administratrice	Présent(e)
Adrien	PERFUS	Administrateur	Présent(e)
Célia	AUZOU	Administrateur	Présent(e)
Pierre-Antoine	BODET	Administrateur	Présent(e)
Bruno	ROLLET	Administrateur	Présent(e)
Maguy	SOLDEVILA	Administratrice	Excusé(e)

Rédacteur du document : Jean-Luc DELPONT

Permanente : Chrystèle MACRON

LES CHIFFRES DU MOIS

Mois de : mars

Nouvelles adhésions : 16 (contre 28 l'année précédente)

Global adhésions : 179 (contre 200 l'année précédente)

Montant adhésions : 8605 € (contre 10305 € l'année précédente)

Grosse baisse des nouvelles adhésions, due à la disparition de l'assurance (car des PRO envoient des personnes adhérer pour couvrir des chantiers encadrés).

PROCHAINE PRESIDENCE DE SEANCE TOURNANTE'

non désigné

PROCHAINS EVENEMENTS

DATE	HEURE	OBJET	LIEU	PARTICIPANTS
06/04/19	Journée	Vide chantier		
09/04/16	18h30	Permanence énergétique	AA58	JLD
11/04/19	18h30	Réunion à thème plomberie	AA58	BR
13/04/19	9h00	Permanence architecturale	AA58	CA
13-14 avril	Journée	Salon Rue de tous les possibles	Serignan du Comtat	Eric / Rosy / Myriam
29/04/19	18h30	Réunion de bureau	AA58	Bureau
18-19 mai	Journée	Naturellement – foire de Nyons	Nyons	Eric / Rosy / Myriam
23-mai	18h30	« conception de son habitat », pose des fenêtres	AA58	VC/CA
25-26 mai	Journée	Le village – le relais pour la vie 2019	La Motte Servolex (73)	Eric ?
03/06/19	18h30	Réunion de CA	AA58	CA
15/06/19	Journée	Visite de chantier maison Celia	?	?

Point n°	ODJ suivant	THEME	Qui?	Quand?
ORGANISATION / LOCAUX / MATERIEL				
O-01	Oui	<p>En attente de deux propositions (Cabinets VERSPIEREN et DCB Lyon) => c'est NON.</p> <p>A proposé la mise en place d'un livret de sécurité + sensibilisation + port des EPI.</p> <p>Un courtier contacté sur Lyon le 19 février (ARCANCE).</p> <p>Nécessité de faire une prise de contact physique pour expliquer le principe de couverture des bénévoles.</p> <p>A voir , l'opportunité de créer un « livret de sécurité » pour accompagner les castors et favoriser leurs échanges avec leur assureur.</p> <p>Voir si une réunion à thème + supports seraient intéressants.</p> <p>La CPAM proposerait une assurance volontaire pour des bénévoles. Possibilité à creuser (voir dans le 44 ou le 49).</p> <p>Autre piste : s'assurer via la CNAC. Le CA autorise ET à se rapprocher de la CNAC pour étudier les conditions de retour de l'association dans la CNAC.</p> <p>Les présidents feront un message sur le forum pour solliciter l'aide des adhérents et leur suggérer de développer la communication de l'association autour d'eux.</p>	AG/ET	
O-03	Oui	<p><u>Point sur la salariée</u></p> <p>Chrystèle a annoncé son déménagement dans la Loire (près de St Étienne) suite à un changement de situation professionnelle de son conjoint.</p> <p>Le déménagement est prévu pendant les congés de Pâques.</p> <p>Chrystèle confirme son intérêt pour continuer à travailler durablement pour l'association, mais elle souhaitait connaître la décision du CA avant le 15 mars afin de pouvoir, le cas échéant, effectuer son préavis avant de déménager.</p> <p>La législation du travail ne pose pas de problème pour organiser un télé-travail (un courrier de formalisation entre l'association et Chrystèle suffit).</p>		

	Oui	<p>Sur le principe, le contrat reste à 20 heures sans nécessité d'avenant, et il sera prévu un jour/semaine de présence à l'AA58, le jeudi en journée entière. L'impact est gérable pour le fonctionnement de l'association (très peu de visites physiques).</p> <p>Des présences seront nécessaires aussi les lundis où il y a une réunion de bureau/CA.</p> <p>Pour la gestion du courrier, les adhésions par courrier seront désormais assorties d'un délai de validation de 10 jours.</p> <p>En ce qui concerne les tâches liées à l'AA58, les réunions ont lieu généralement le jeudi (mais Chrystèle saura être souple si nécessaire). La gestion des réservations/facturations de salles, dévolues à Chrystèle, pourront se faire via internet sans problème.</p> <p>Pour les permanences techniques, réunions, on fera des doubles des clefs => 5 exemplaires (ET). Le loyer payé à l'AA58 sera maintenu pour ne pas défavoriser les autres associations.</p> <p>Le CA est OK à la majorité pour les dispositions concernant Chrystèle, ainsi que pour le maintien du loyer.</p>		
O-04	Oui	<p>Point sur les locaux de l'AA58 SCICABULLE a emménagé, tous les bureaux sont occupés !</p> <p>Demande faite pour des prises RJ45 en salle de réunion => Bruno, restent prises à poser...</p>		
O-05	Oui	<p>Réintégrer le nouveau design dans tous les supports de com des Castors : gazette FAIT (mais pas figé, améliorations bienvenues!), reste en cours...</p> <p>Visuel des bâches fait par Vincenh et montré en CA.</p> <p>Sur la bache n°1, le visuel avec l'échelle jaune n'est pas idéal, à remplacer par une photo "live" de chantier, à trouver...</p> <p>Sur la bache n°3 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - revoir le premier alinéa (trop polémique!) - mettre des chiffres sur le forum (plus de 2000 connectés), et les chantiers (xxx chantiers en cours) - mettre moins de rubriques, les rendre plus impactantes <p>Deux autres panneaux à prévoir avec des photos de chantier et des témoignages.</p> <p>Panneaux de chantier, RAPPEL URGENT!!</p>	Vincenh URGENT	
O-06	Oui	Besoin de logiciel d'infographie pour Chrystèle : Photoshop sera installé sur son poste (mini-formation à prévoir par Vincenh).	Vincenh RAPPEL	
O-07	Oui	<p>Prises de photos pour préparer des banderoles de stand</p> <ul style="list-style-type: none"> - photos/vidéos de chantier participatif => chantier Vincenh/Soline du 9-10 mars - exemples de constructions et de rénovations - photos de visites de chantier - autre?.... <p>Peut-on les plastifier?</p>	Chrystèle	

0-08	Oui	<p><u>Reprise de l'association auto construction-05</u></p> <p>OK pour la reprise des adhérents en cours d'adhésion, avec tarif amicaliste (15 actifs, une cinquantaine au total). Demander le fichier global adhérents.</p> <p>Avis favorable pour le don (valeur non connue).</p>		
0-09	Non	<p><u>Elections du nouveau bureau</u></p> <p>Eric est réélu coprésident à l'unanimité. Myriam est réélue coprésidente à l'unanimité. Georges est réélu trésorier à l'unanimité. Jérôme est réélu trésorier adjoint à l'unanimité. Jean-Luc est réélu secrétaire à l'unanimité. Vincenh est réélu secrétaire adjoint à l'unanimité.</p>		
ACTIVITES				
A-01	Oui	<p><u>Visites de chantier :</u></p> <p>- Adrien propose un contact à lui qui peut organiser une visite de chantier d'une maison bois avec gros panneaux structurels préfabriqués début d'année. => chantier à Bourgoin-Jallieu ?</p> <p>Philippe HEITZ à Burdiges, sur l'installation solaire avec retour d'expérience du système SOLISART => est OK pour une visite à prévoir courant avril, voir avec lui</p> <p>- Célia a fait une maison en Ardèche en réemploi, visite le</p> <p>- Tarik, possible mais pas avant juin.</p>	<p>Chrystèle RAPPEL Chrystèle</p>	<p>15/06/19</p>
A-02	Oui	<p><u>Réunions à thème</u></p> <p><i>Prochaines réunions à thème, voir agenda.</i></p> <p>Facebook Live pour diffuser en direct la réunion à renouveler pour la prochaine réunion à thème, avec ajout de matériel (micro cravate, éclairage). Pour éviter de spolier les prochaines réunions, prévoir une disponibilité de la vidéo limitée à 1 mois. Communiquer sur la possibilité de poser des questions par tchat en direct (nécessite un lecteur).</p> <p>Réunion à thème « conception de son habitat » (VC+CA), suite sur la pose des fenêtres le</p> <p>Possibilité de réunion à thèmes en mai chez LABEL ENERGIE (73), à organiser (idem que celle qui s'est déroulé chez SAINBIOSE)</p> <p><u>Idées de prochaines réunions</u></p> <p>Emmanuel DERAGNE peut prévoir une réunion à thème sur les toitures végétalisées. Construire et rénover en matériaux de récupération</p>	<p>BR/ET</p> <p>VC+AP</p> <p>Tarik</p> <p>Chrystèle Celia Auzou</p>	<p>23-mai mai ?</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - Un sujet sur la gestion/préservation de l'eau dans son habitat : Récupération d'eau de pluie : les solutions techniques et les usages Les systèmes d'économie de l'eau : mousseurs ... - Gestion de l'humidité dans son habitat : Pb de l'humidité sur l'habitat existant : déterminer la / les sources de l'humidité et solutions pour y remédier Dans une construction, rénovation, les points de vigilance pour éviter l'humidité - « Comment évaluer le budget de mon chantier ? » Liste de tous les postes (y compris les taxes) pour chiffrage pour aider à formaliser un tableau prévisionnel et dépenses réelles. - M Toitot peut animer une nouvelle réunion sur l'autonomie d'une maison. Date à proposer. - Georges doit demander à Eric des Ateliers vert du solaire s'il est possible d'animer une réunion sur les énergies renouvelables que son le solaire et l'éolien. <p>Voir si possibilités de faire des réunions à thèmes délocalisées, voir si salles disponibles (par exemple OXALIS en Savoie).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réunion avec ENERCOOP à reprogrammer ? - La couverture des risques d'un projet de construction : à monter par un adhérent, appuyé par un PRO (assureur) ? - Problématiques sur pisé, Thierry BARUCH ? - Traitement et potabilité de l'eau (pluie, puits, forage...) - L'outillage, comment s'équiper, coûts, 		
		<p>Permanence « performance énergétique & réglementation » avec Jean-Luc, prochaine date</p> <p>Avertir la personne de BATIPERF.</p> <p>Permanence technique « Structure béton » organisé par Antoine Stricker. Le relancer pour une date!</p> <p>Permanence technique « Architecture » avec Célia AUZOU, prochaine date</p>	Jean-Luc Chrystèle RAPPEL Célia AUZOU	09-avr. 13-avr.
A-04	Oui	<p>Le quizz du bâtisseur</p> <p>Le nom ne fonctionne pas, il n'évoque pas les renseignements que peuvent obtenir les visiteurs pour l'autoconstruction. Il faut donc trouver un autre nom. Brainstorming à envoyer au CA.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jeu de cartes à étoffer - Prévoir des copies du jeu de cartes pour que les joueurs puissent les emporter (support de communication) 	Maguy	
A-07	Oui	<p>Groupement d'Achat Granulés</p> <p>Date limite pour la prochaine commande le 5 mai.</p>	Chrystèle	
A-09	Oui	<p>Prochain vide-chantier : le 6 avril</p> <p>11 personnes ont soumis des dons, ventes ou besoins. D'autres castors passent directement sur le forum. Chrystèle a proposé aux PRO d'intervenir (Minéka, Re.source, ...). LABEL ENERGIE (73) s'interroge sur des filières possibles d'écoulement des restes de chantier, à creuser...</p>		
A-11	Oui	<p>Le village – le relais pour la vie 2019</p> <p>Du 25 mai 14h au 26 mai 16h sur la Motte Servolex (73).</p>	Eric	25-26 mai
A-12	Oui	<p>Naturellement – foire de Nyons</p> <p>Les 18 et 19 Mai.</p>	Eric / Rosy / Myriam	18-19 mai

A-13	Oui	Rue de tous les possibles – Serignan du Comtat - deux tables rondes prévues (comme à l'AG).	Eric / Rosy / Myriam	13-14 avril
PROJETS				
P-01	Oui	Suite à l'AG, les objectifs associatifs 2019 sont les suivants : - Finalisation de la charte graphique (site internet et documents) - Ouverture du site internet : septembre 2019 - Remise en place des assurances - Reprise de l'association Autoconstruction-05 - Reprise de l'association Castors du centre - Démarche information Castors pour Banque et agences immobilières : à finaliser - Charte déontologique (Castors/Pro) : à finaliser - Mise en place permanence technique « structure » - Vidéo publicitaire (teaser) - Maintenir notre participation aux salons et expo		
P-03	Oui	Refonte site internet VOIR DOCUMENT ANNEXE.		
COMMUNICATION ET RELATIONS ASSOCIATIONS				
C-01	Oui	garder une porte d'entrée locale.	Eric	
C-02	Oui	Définir une charte de déontologie : Tableau initié en réunion, à diffuser et compléter.	Adrien Jérôme	
C-03	Oui	Panneaux de chantier 200 à commander, avec le nouveau logo. URGENT !!!	Chrystèle Vincenh	
C-04	Oui	Les documents à modifier avec le nouveau logo ont été listés par Chrystèle. Le kakémono est aussi à refaire.	Vincenh	
C-05	Oui	Week-end rencontres Castors Proposition d'organiser un week-end Castors dans une ferme dans la Loire. Aller repérer les lieux. Maguy a un contact.	Maguy	
C-06	Oui	Relations de communication avec Approche paille Demande de Pierre l'écoleau : Approche paille, association de construction paille au centre de la France propose une mutualisation de services entre eux et les Castors : visites de chantiers, échange de communication, proposition de tarifs réduits entre les 2 associations...		
C-07	Non	Partenariat avec Christian PESSEY, site reno-info-maison Proposition d'intégrer notre logo + informations sur son site, et en contrepartie, insertion d'une bannière dans notre rubrique « ils nous soutiennent », avec un lien vers son site. Soutien réciproque des pages Facebook. Refus du CA à la majorité.		CA du 1er avril
C-08	Oui	Outils de vidéo pour la communication autour de l'association - voir les possibilités (vidéos partielles ou complètes sur les réunions à thème ?....)		

QUESTION	<p>1. Création de pages partenaire PRO => que met-on dedans et que veut-on ne pas mettre ?</p> <p><i>Pour l'instant, il y a uniquement la bannière sur le site, l'accès au forum (mais avec interdiction de faire de la pub), la possibilité de proposer des réunions à thèmes, proposer des éléments pour le vide-chantier. Coût de l'adhésion 300€/an.</i></p> <p><i>Nouveau site = on garde ce principe, pas d'espace PRO.</i></p>
Réponse CA du 01/04/19	<i>Page « ils nous soutiennent » à recréer. (JL)</i>
QUESTION	<p>2. Changer de nom de domaine => trouver un nom de domaine plus simple pour les visiteurs, et moins « typé » Rhône Alpes ?</p>
Réponse CA du 01/04/19	<i>Un Doodle de propositions sera envoyé au CA (Chrystèle).</i>
QUESTION	<p>3. Changer d'hébergeur => trouver un hébergeur où le site serait mieux sécurisé,... mais sans doute plus cher ?</p>
Réponse CA du 01/04/19	<i>Réflexion en cours, à affiner (notamment comparatif plus fin entre WPServeur et Linode, peut-être voir chez OVH?) (JL)</i>
QUESTION	<p>4. Quelle communication fait-on pour les nouveaux outils, et comment la met-on en place ?</p> <p>- Communication à partir de juin vers les adhérents (vidéos en teaser?)</p> <p>- Mise en place en anticipation d'une rubrique réservée au CA et qui remplace le Google groupe « CA »</p>
Réponse CA du 01/04/19	<i>(JL).</i>
QUESTION	<p>5. Les profils des adhérents, que peut-on voir en ligne et qu'est-ce qui reste privé ? Laisse-t-on un choix à l'adhérent ?</p>
Réponse CA du 01/04/19	<p><i>Démonstration faite en CA des rubriques visibles, à tester en « live » sur le site (rubriques avec des icônes) (TOUS)</i></p> <p><i>Voir l'add-on « messagerie privée » du plugin ULTIMATE MEMBER (JL).</i></p>
QUESTION	<p>6. sous quelles modalités continuer à émettre des documents au format papier ? Cela concerne à priori :</p> <ul style="list-style-type: none"> - les nouvelles adhésions (Castors/Pro/GAG) - la carte Castor (est-elle vraiment utile d'ailleurs?....) - les attestations d'adhésion / factures d'achat (adhésion, livre, ...) - les appels et rappels à cotisation - les gazettes, newsletters,... - les souscriptions à l'assurance - les attestations d'assurance - le registre des adhérents - autre?....
Réponse CA du 01/04/19	<p><i>A Dématérialiser = attestations d'adhésion (depuis le compte utilisateur), (r)appels à cotisation (email) => NECESSITE D'AVERTIR LES ADHERENTS, OU ALORS FAIRE LES RELANCE PAR COURRIER, souscriptions à l'assurance, la suite du registre des adhérents qui peut être numérisé</i></p> <p><i>A continuer en papier => carte Castors + courrier de bienvenue</i></p>
QUESTION	<p>7. A quel moment accepte-t-on une adhésion ? Au moment où le règlement arrive sur le compte ou bien quand le paiement est lancé ?</p>
Réponse CA du 01/04/19	<p><i>Les deux validations en back end (inscription et règlement terminé) sont indépendantes, donc Chrystèle pourra continuer à fonctionner comme actuellement (normalement elle attend le règlement, mais en cas d'urgence elle peut valider l'inscription sur réception, par exemple, d'un email de confirmation de virement).</i></p> <p><i>Rajouter le numéro de téléphone sur le message de validation d'inscription.(JL)</i></p>
QUESTION	<p>8. Comment améliorer l'arborescence du menu du site ?</p>
Réponse CA du 01/04/19	<i>Merci de tester les menus du site en projet et de donner vos avis ! (TOUS)</i>

9. Sécurisation des accès :
- les mots de passe demandés pour s'inscrire/se connecter sont du type sécurisé (minimum 8 caractères, avec au moins une majuscule et un chiffre)
 - un CAPTCHA a été ajouté pour les inscriptions/connexion.
- Que pensez-vous de ce niveau de sécurisation ? Trop lourd ou OK ?

QUESTION

Le CAPTCHA a finalement été supprimé. JL propose de maintenir le mot de passe sécurisé, afin d'éviter les attaques par « force brute » ou « dictionnaire ». C'est le niveau de sécurisation demandé par tous les sites aujourd'hui.

Réponse CA du 01/04/19

QUESTION

10. Intérêt de faire intervenir un développeur ? A quel moment et sur quoi ?

*OK pour transmettre à J.LITZLER l'accès au site, pour avis.
Son tarif de prestation est de 31€TTC/heure seulement. OK pour le faire intervenir comme conseil dans un premier temps.
OK pour faire des développements ponctuels sur les points qu'on ne sait pas traiter avec des plugins, cahier des charges à rédiger (CM/GC/JLD).
Si la mission est confiée à J.LITZLER, voir si sous-traitance étrangère pour le développement, et incidence, voir si nous avons la propriété des sources (JL).*

Réponse CA du 01/04/19