

**Lieu :** Salle de réunion AA58 : 18 h 50 – 22 h 30

**Présents :** Jean-Luc DELPONT, Maguy SOLDEVILA, Adrien PERFUS, Bruno ROLLET, Myriam BASMADJIAN, Georges CATTENOT, Eric TORTEREAU, Vincenh CALDERO, Philippe CARTIER (Skype), Jérôme MOUSSEAU, Annie GUIGNIER

**Absents :** Soline MARCHAND, Carole IFFENECKER, Olivier BISSON, Joël RICHEMOND, Bernard CHAVANET, Ourida MAOUCHE

**Rédacteur du document :** Jean-Luc DELPONT

**Permanente :** Chrystèle MACRON

NOTA : les points en **bleu** n'ont pas été abordés lors de cette réunion

N°	ODJ suivant	Thèmes	Qui	Date
<b>Organisation</b>				
1.	Non	<p><b>Election Bureau, et dépose en préfecture :</b></p> <p>Après le départ de 4 administrateurs et l'arrivée de 4 nouveaux le CA se compose de 17 administrateurs à savoir :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Olivier BISSON : Elu en 2016, mandat jusqu'en 2019.</li> <li>Joël RICHEMOND : Elu en 2016, mandat jusqu'en 2019.</li> <li>Maguy SOLDEVILA : Elue en 2017, mandat jusqu'en 2020.</li> <li>Jean-Luc DELPONT : Elu en 2017, mandat jusqu'en 2020.</li> <li>Adrien PERFUS : Elu en 2017, mandat jusqu'en 2020.</li> <li>Bruno ROLLET : Elu en 2017, mandat jusqu'en 2020.</li> <li>Carole IFFENECKER : Elue en 2017, mandat jusqu'en 2020.</li> <li>Myriam BASMADJIAN : Elue en 2018, mandat jusqu'en 2021.</li> <li>Georges CATTENOT : Elu en 2018, mandat jusqu'en 2021.</li> <li>Bernard CHAVANET : Elu en 2018, mandat jusqu'en 2021.</li> <li>Eric TORTEREAU : Elu en 2018, mandat jusqu'en 2021.</li> <li>Vincent CALDERO : Elu en 2018, mandat jusqu'en 2021.</li> <li>Soline MARCHAND : Elue en 2018, mandat jusqu'en 2021.</li> <li>Philippe CARTIER : Elu en 2018, mandat jusqu'en 2021.</li> <li>Jérôme MOUSSEAU : Elu en 2018, mandat jusqu'en 2021.</li> <li>Annie GUIGNIER : Elue en 2018, mandat jusqu'en 2021.</li> <li>Ourida MAOUCHE : Elue en 2018, mandat jusqu'en 2021</li> </ol> <p>Les administrateurs sont élus pour 3 ans (sauf démission).</p> <p>Suite aux élections au sein du conseil d'administration, <u>Le Bureau se compose de 6 Administrateurs dans les postes suivants :</u></p> <p>Co Président : Eric TORTEREAU (réélu 13/13) Co Président: Myriam BASMADJIAN (réélue 13/13) Trésorier : Georges CATTENOT (réélu 13/13) Trésorier adjoint : Jérôme MOUSSEAU (élu 13/13) Secrétaire : Jean-Luc DELPONT (réélu 13/13) Secrétaire adjoint : Vincenh CALDERO (élu 13/13)</p> <p>Ces listes devront être transmises en Préfecture avec profession, date et lieu de naissance.</p>	Chrystèle / Jean-Luc	

N°	ODJ suivant	Thèmes	Qui	Date
2.	Oui	<b>Présidence de séance tournante :</b> Lors du prochain CA le 04/06/18, le/la président(e) de séance sera :	Bruno	CA
3.	Oui	<b>Retour d'expérience AG 2018</b> (pour préparation 2019) <u>Points positifs :</u> - Les groupes de discussion - L'ambiance du repas - La présence des enfants <u>Points à améliorer :</u> - Structurer les groupes de discussion, les faire le matin pour que les adhérents puissent se connaître, et AG l'après-midi (ou bien une partie le matin) - Organiser une activité pour les enfants - Remettre en place la présentation d'un projet, peut-être un projet par groupe de discussion, qui lancerait des échanges ? - Vidéos pas forcément indispensables (prennent du temps disponible) - Trop chaud dans la salle  Prévoir de réserver les deux salles l'année prochaine (samedi 16 mars 2019), devis à demander  Le CR de l'AG sera diffusé en accès restreint sur le site.	Maguy  Chrystèle	
4.	Oui	<b>Administratif</b> <b>Chiffres du mois</b>  Adhésions : 28 nouvelles adhésions en mars 2018 contre 38 en 2017 (-26%) 200 adhésion au 30/03 contre 188 en 2017 (+6,4%)  Montant Adhésion/cotisations au 31/03 : 10 305 € contre 10 385 € en 2017 (-0,8%)  <b>Assurances MMA Adhésion et assurance</b> Même montant pour le règlement cela perturbe les nouveaux adhérents. Ceux qui ne passent que par le site Internet n'envoient que 80€ pensant que cela permet d'adhérer à l'association et de souscrire à l'assurance.  <b>Coût de l'assurance revu à 85€ (augmentation des frais de dossiers de 12 à 17€), ce tarif sera en vigueur au 1<sup>er</sup> juin 2018.</b>  Il faut modifier : site web, contrat, plaquettes et imprimés.		
5.	Oui	<i>études statistiques sur la base de données</i>  <i>Autoconstruction ou auto rénovation pour vérifier pertinence de certains salons dans certains départements ou comment orienter certains salons.</i> <i>Analyser la fidélité de certains clients, s'il s'agit d'anciens adhérents ou personne éphémère voir la pérennité des adhérents pourquoi ils ne restent pas par le biais d'un questionnaire.</i> <i>Connaitre les sources de connaissance des adhérents.</i>	Chrystèle + Jean-Luc	
6.	Oui	<b>Pour rappel, suite à l'AG, les objectifs associatifs sont les suivants :</b> - Etablissement d'une charte déontologique (Castors/Pro) : <b>en cours ...</b> - Démarche information Castors pour Banque et agences immobilières : <b>en cours</b> - Mise en place de conventions avec d'autre associations : <b>en cours ...</b> - Refonte du site internet - Carte des chantiers participatifs - Petites annonces - Plateforme de paiement adhésion en ligne	Eric	

N°	ODJ suivant	Thèmes	Qui	Date
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Enregistrement/gestion des adhérents</li> <li>- Photothèque construction</li> <li>- Boite à outils « comment apprendre », « difficultés et avantages »</li> <li>- Forum intégré au site</li> <li>- Créer une vidéo publicitaire (teaser)</li> <li>- Continuer la démarche d'information Castors pour Banque et agences immobilières</li> <li>- Engager le Projet « Passeport de la rénovation thermique » s'il est lauréat</li> <li>- Organiser un « Vide chantier Castors » (première prévue le 28/04!)</li> </ul> <p>AGE pour .... changement de nom ?</p>		
7.		<p><b>Mise en place d'une bibliothèque :</b> Suite à proposition AG. Envisager à minima une consultation sur place, voire des « emprunts » informels, sur la base de ce qui se fait déjà dans certaines communes (« boîte à livres » en accès libre). NOTA: pour le vide-chantier, des livres pourront être proposés.</p> <p><b>Décision du CA :</b> idée à murir...</p>		
8.	Oui	<p><b>Partenaires PRO</b> Demande d'adhésion PRO de Bruno ROLLET, le CA donne son accord.</p> <p><b>Question suite AG :</b> <i>Ne pourrait-on pas moduler les tarifs de l'adhésion PRO en fonction :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de leur statut (négoce ou artisan)?</li> <li>- de leur chiffre d'affaire (plus accessibles pour les petites structures)?</li> </ul> <p><b>Réponse :</b></p>		
9.	Oui	<p><b>Relation avec les professionnels point sur la charte éthique</b> <i>Engager une démarche de réflexion sur la place des professionnels dans l'association :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Visibilité sur le site (adhérents PRO)</li> <li>- Caution de l'association et risque</li> <li>- Principes de partenariat</li> <li>- Accès aux prix artisans</li> </ul> <p><i>Définir une charte de déontologie :</i> <b>Tableau initié en réunion, à diffuser et compléter.</b></p>	Eric et CA	
10.	Oui	<p><b>Conditions négociées avec lacentrale-eco.com</b> <i>Après négociation avec Carole la société LA CENTRALE ECO propose des conditions tarifaires dédiées aux membres de l'association Castors pour les produits de la société RER UV (lampes UV pour traitement de l'eau). Une remise de 20 % sur tous les produits de la gamme RER UV sur présentation de la carte Castors (et en plus pour les membres castors une lampe UV offerte pour l'achat d'une station ou d'une platine UV). Ils proposent d'autres produits également (négociation possible) bandeau PRO proposé.</i></p> <p><b>Réponse CA :</b></p>		
11.	Oui	<p><b>Prise en compte des groupements et assurance</b> <i>Les groupements, quels qu'ils soient (habitat groupé, SCI, ...) devront à l'association une adhésion+cotisation de 50€ la première année, puis une cotisation de 40€ les années suivantes, par adhérent.</i></p>		

N°	ODJ suivant	Thèmes	Qui	Date
		<p><i>Ils devront fournir un document justificatif (statut de la SCI, charte de groupement, ...).</i>  <i>Cette disposition est acquise à partir de 2 personnes, et le règlement devra être effectué en global.</i></p> <p><i>Des dispositions spécifiques pourront être mises en place pour l'assurance, à voir avec l'assureur.</i>  <i>Notamment, vis-à-vis de l'assurance et pour les SCI, il faut déterminer si elle couvre la SCI (personne morale), ou bien les personnes physiques =&gt; OK, SCI couvertes (courrier de l'assureur)</i></p> <p><i>Pour les personnes rejoignant les groupements en cours d'année, on pourrait considérer que la cotisation supplémentaire n'est due qu'à partir de la date de renouvellement globale de cotisation, mais il faut valider sa couverture en cours d'année avec l'assureur.</i></p> <p><b>ATTENTION, le contrat d'assurance ne couvre que les logements (résidence principale OU secondaire NON LOUEE) !</b></p>		
12.		<p><b>Visites de chantiers par correspondance :</b>  Les visites de chantier sont des moyens de communication très importants pour l'association. Les administrateurs ne peuvent pas être présent partout.  Proposition de visite de chantier sans administrateur à la charge des adhérents afin de pouvoir élargir notre zone d'influence et d'augmenter la fréquence.  Les modalités sont encore à affiner mais elles pourraient s'articuler de la manière suivante :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Recherche et proposition et communication par le bureau.</li> <li>• Enregistrement sur le même modèle (protection des chantiers adhérents)</li> <li>• Envoi d'un « kit » de visite de chantier (fléchage, déroulé type, flyers, bulletins adhésion et gazettes, café d'accueil).</li> <li>• Chaque adhérent faisant la démarche pourra avoir une réduction sur sa prochaine cotisation.</li> </ul> <p>Il nous appartient de faire ressortir l'intérêt de ce type d'implication.</p> <p><b>Avis du CA :</b>  -difficile de faire une réduction sur la cotisation, une note de frais est plus facilement gérable.  - comment contrôler la qualité/réalité de la visite ?</p>		
13.		<p><b>Carte de paiement pour l'association</b></p> <p><i>A envisager</i></p>	Eric/ Georges	
<b>ACTIVITES</b> Afin de pouvoir communiquer efficacement, les activités doivent être arrêtées un mois avant.				
14.	Oui	<p><b>Visites de chantier :</b></p> <p>- Organisation des visites à venir :</p> <p>Le 7 juillet à Amplepuis, une rénovation avec Florent SOULIERE en partenariat avec la COR. Sera diffusé dans le magazine Horizon.</p> <p>Vincenh et Soline, <b>date à caler (en attente test d'infiltrométrie)</b></p> <p>Philippe HEITZ à Burdignes, sur l'installation solaire, date à caler</p> <p>Administrateurs pour aider Chrystèle à la planification des visites de chantier : Carole se</p>	<p>?</p> <p>Jean-Luc</p>	<p>07/07</p>

N°	ODJ suivant	Thèmes	Qui	Date
		propose puis Adrien prendra le relais.		
15.	<b>Oui</b>	<p><b><u>Soirées à thème programmées :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plomberie</li> <li>- L'autoconstruction/autorénoation à la portée de tous</li> </ul> <p><b><u>Proposition de sujets :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ossature bois, chiffrages (Adrien)</li> <li>- Un sujet sur la gestion/préservation de l'eau dans son habitat : Récupération d'eau de pluie : les solutions techniques et les usages Les systèmes d'économie de l'eau : mousseurs ...</li> <li>- Gestion de l'humidité dans son habitat : Pb de l'humidité sur l'habitat existant : déterminer la / les sources de l'humidité et solutions pour y remédier Dans une construction, rénovation, les points de vigilance pour éviter l'humidité</li> <li>- « Comment évaluer le budget de mon chantier ? » Liste de tous les postes (y compris les taxes) pour chiffrage pour aider à formaliser un tableau prévisionnel et dépenses réelles.</li> <li>- Nouvelle réunion « pratique/technique » électricité, plomberie, systèmes de chauffages...</li> <li>- Réunion avec ENERCOOP à reprogrammer ?</li> <li>- L'électricité biocompatible (Jean-Luc ?)</li> <li>- La couverture des risques d'un projet de construction : à monter par un adhérent, appuyé par un PRO (assureur) ?</li> <li>- Problématiques sur pisé</li> <li>- VMC</li> <li>- Traitement et potabilité de l'eau (pluie, puits, forage ...)</li> </ul>	<p>Bruno</p> <p>Vincenh/ Adrien</p>	<p>26/04</p> <p>24/05</p>
16.	<b>Oui</b>	<p><b><u>Permanences techniques :</u></b></p> <p>Permanence « performance énergétique &amp; réglementation » avec Jean-Luc, prochaine date</p> <p>Permanence technique « Architecture » avec Célia AUZOU, prochaine date</p>	<p>Jean-Luc</p> <p>Célia</p>	<p>18/04</p> <p>12/05 et 09/06</p>
17.	<b>Oui</b>	<p><b><u>Point sur le Quizz du bâtisseur</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Jeu de cartes à étoffer</i></li> <li>- <i>Prévoir des copies du jeu de cartes pour que les joueurs puissent les emporter (support de communication)</i></li> </ul>	<i>Maguy</i>	
18.	<b>Oui</b>	<p><b><u>Chantiers participatifs</u></b></p> <p><i>Prévoir de communiquer sur site internet ET Facebook (y compris compte rendu)</i></p>	<i>Chrystèle /</i>	

N°	ODJ suivant	Thèmes	Qui	Date
		<i>Chantier ossature bois (garage), date à caler</i>	Vincenh/ Soline	?
19.	Oui	<p><b>Groupement d'achat granulés</b> Appel d'offres en cours avec <b>BIOVAL, VERT DESY, KIT FORET, PRADIER BOIS</b> 104 commandes pour 523 tonnes à ce jour.</p> <p>Date de la commande reportée au 23/04, certains fournisseurs ayant du mal à remettre un tarif de printemps correct. Pour le moment : KIT FORET 235€/t VERT DESY 236€/t</p> <p>Livraison prévue en mai / juin.</p>	Chrystèle	
<b>MATERIEL, LOCAUX &amp; SITE INTERNET</b>				
20.	Oui	<p><b>Vente de matériel :</b> <i>Reste : toners report Septembre</i> <b>Règlement par chèque obligatoire pour prise en compte dans la comptabilité.</b></p>	Serge	
21.	Oui	<p><b>Site internet :</b> <u><a href="#">Il y a un problème quand on veut des échanges persos ils apparaissent pour tout le monde</a></u></p> <p><i>Proposition de faire une courte vidéo Castors pour présenter les chantiers participatifs (Teaser ou bande annonce) à poser sur la page d'accueil du site Castors.</i></p> <p><b>Décision du Bureau du 01.02.2016 :</b> <i>Le groupe de travail sur le site internet s'est réuni :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ Définition de ce qu'on veut voir et raison de venir sur le site : les gens viennent pour voir que c'est possible, voir les castors voisins, avoir des explications sur les types de construction, ... Selon dite de Construction Paille. Carte géographique en fonction des agglomérations, page sur les chantiers participatifs, liste diffusion indépendante du forum et newsletter. Adhésions sur internet.</li> <li>⇒ Renommer le site pour le référencement</li> <li>⇒ Liste de diffusion sélective</li> </ul> <p><b>Prévoir une autre réunion de groupe de travail.</b></p> <p><b>Décision du CA du 11.04.16 :</b> <i>Réception de deux devis : remise à niveau du site (2 700 euros) et refonte complète du site (2 600 euros) sous WordPress.</i> <i>Et contact Sylvain Viart pour information et envoi de devis.</i> <i>Puis il faudra prévoir un contrat de maintenance par un Webmaster pour mises à jour, vérifications, ajout de fonctionnalités ... une fois par mois.</i></p> <p><i>Vote : souhait de faire évoluer le site : OUI à la majorité</i> <i>Vote : migration du site sous WordPress : OUI à la majorité</i> <i>Le groupe de travail lance l'étude (cahier des charges, charte graphique, recherche de sites qui seraient intéressants en termes de convivialité, fonctionnalités)</i></p> <p><i>Eric propose d'en faire une partie lui-même :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Migration sous Wordpress</li> <li>- Améliorations dans Wordpress</li> </ul>	Vincenh, Eric, Juliette, Georges, Maguy, Bernard	
22.	Oui	<p><b>Travaux à l'AA58</b></p> <p><b>Plancher WC et couloir comme pour la cuisine à refaire</b></p>		

N°	ODJ suivant	Thèmes	Qui	Date
		<p><i>A financer au tantième des surfaces occupées.</i>  <i>OK sur le principe, même si pas prioritaire (l'isolation serait plus urgente !).</i></p> <p><i>Décision AA58 :</i></p>		
<b>PROJETS</b>				
23.	Oui	<p><b>Gazette</b></p> <p><i>Choix de début de chantier (le lieu, les matériels, les systèmes)... rubrique « J'ai fait le choix de .... » avec quelques questions remplies par les auto-constructeurs (bénéfices, ...avantages, inconvénients). A l'appui d'un Framaforme.</i>  <i>Réfléchir à la simplification de la forme de la rubrique.</i>  <i>Ou encore rubrique dans la gazette : « Le choix du mois » : « Je l'ai choisi ...ou je l'ai pas choisi parce que .... »</i>  <i>Appui sur cette rubrique dans la Gazette : relecture par Bernard, Maguy et Georges avant relecture par le CA.</i></p>	Chrystèle	
24.	Oui	<p><b>Proposer une Garantie Tout Risque Chantier :</b> (assurance TRC)  + Assurance pour SCI familiale ? + couverture grue, + couverture des étrangers bénévoles.</p> <p>-&gt; Liste de questions à réaliser pour l'assurance MMA à destination des SCI : connaître les exclusions et les garanties  -&gt; Eric BONNAT propose la construction dans son atelier d'une Tiny-house par les Castors. Avec quel type et quelle assurance ?  -&gt; Assurance du bureau des Castors : assurance à renégocier car définition du risque a évolué.</p> <p>MMA doit nous proposer une proposition pour une couverture chantier élargie (bénévoles + dommages aux biens), ainsi que des propositions commerciales pour les questions ci-dessus.</p> <p>⇒ <b>Proposition reçue de M. POUY, clauses non recevables en l'état (trop d'exclusions !!!). A revoir avec lui</b></p>	Eric	<b>URGENT !!</b>
25.	Oui	<p><b>Vide chantier le samedi 28/04</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mettre en place un formulaire FRAMAFORM où les castors à jour de cotisation pourront renseigner les produits mis en vente + prix (ou don) + email de contact + code postal -&gt; le 10/04, avec date limite de remplissage le 17/04</li> <li>- Ajouter dans la boucle MINEKA/FRICH MARKET/Re-Cycle</li> <li>- Diffuser la liste le 20/04</li> </ul>	Chrystèle	
<b>COMMUNICATION</b>				
26.		<p><b>Salon Sérignan du Comtat</b>  Apéro Castors à prévoir.</p>	Eric, Rosy, Myriam	14-15/04
27.		<p><b>Salon Naturellement à NYONS</b></p>	Eric, Rosy, Myriam	19-20/05
28.		<p><b>Architectes tunisiens</b>  <i>Prise de contact avec de jeunes architectes tunisiens désireux d'échanger.</i>  ⇒ <i>OK, quelles sont leurs attentes ? Pas de retour pour le moment...</i></p>	Chrystèle	
29.		<p><b>La prochaine gazette</b>  CR visite de chantier du 07/04</p>	Eric	
30.		<p><b>Nouveau flyer &amp; charte graphique</b></p> <p>Objectif : recréer tous les documents en fonction d'une nouvelle charte graphique (y</p>		

N°	ODJ suivant	Thèmes	Qui	Date
		<p>compris les panneaux de chantier) et remanier le logo (couleurs à revoir).</p> <p>Changement du logo : design plus moderne. Voir selon dépôt du logo et des couleurs à l'UNPI. Abandon de l'image du castor.</p> <p>Présentation de 7 logos par Vincenh en CA, logos modifiés à transmettre au CA par email pour avis affiné...</p> <p>Groupe de travail, pour faire une proposition de nouveau nom + logo. Projet d'email de consultation à transmettre au CA pour avis.</p>	Vincenh, Maguy	Avant le 23/04
31.		<p><u>La newsletter</u></p> <p>- Demande de mise à jour de l'annuaire Castors du site internet</p>		
32.	Oui	<p><u>Communication entre associations partenaires :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modèle de convention transmis par Eric, avis à donner</li> <li>• Contact pris avec paysagiste qui veut monter une association (jardins auto construits et accompagnement), à suivre...</li> <li>• Suite à donner à la demande de l'association La Répartie (Aude)</li> <li>• Suite à donner à la demande de la COR pour modifications du règlement : validé, en attente du document définitif</li> <li>• Suite à donner à la demande de l'association Ecorce</li> <li>• Relations avec Alec38 recherche de Castors en région Grenobloise pour visite de chantier</li> </ul> <p><u>Relations Associations</u></p> <p><b>Décision du CA du 2.11.2015 :</b> Ajouter l'ADEME et les espaces info énergie de chaque département.</p> <p>Mise en place d'un partenariat avec le CEDER, en cours...</p>	CA  CA  Eric  Eric	Chrystèle
33.		<p><u>Communication entre associations partenaires :</u></p> <p>Proposer une tarification claire, reproductible et applicable par la salariée</p>		
34.		<p><u>Base de données de photos</u></p> <p>Chrystèle souhaiterait disposer d'une base de données de photos libres de droit pour ses articles.</p>	Tous	
<b>INFORMATION</b>				
35.	Oui	<p><u>Un point sur la salariée :</u></p> <p>Proposition de faire des heures supplémentaires (rémunérées ou récupérées) de manière ponctuelle, au besoin =&gt; <b>validé par le bureau du 15/05/17</b></p> <p>Proposition de travailler à domicile pour certaines taches (gazette, ...)</p>		



Date	Heure	Objet	Lieu	Participation
24/05	18h30	Réunion à thème « L'autoconstruction/autorénovation à la portée de tous »	AA58	Vincenh/ Adrien
04/06	18h30	CA Castors	AA58	
09/06		Permanence technique architecture	AA58	Celia
07/07	Journée	Visite de chantier, rénovation	Amplepuis	?
30/08 après-midi		Rencontres ALTERNATIBA	Vienne	
		<b>EN ATTENTE CONFIRMATION DATES</b>		
?		Visite de chantier + conf. Autoconstruction	ATTIGNAT (01)	Eric
?		Visite de chantier	VETRAZ MONTHOUX- (74)	(Eric)
?		Visite de chantier MOB	ESSERTS-BLAY (73)	?